

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลทรายขาว
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕
วันพุธ ที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลทรายขาว

ผู้มาประชุม

๑. นายพีระ	ชุมมาก	ประธานสภาเทศบาลตำบลทรายขาว
๒. นายสวัสดิ์	ห้วยลึก	รองประธานสภาเทศบาลตำบลทรายขาว
๓. นายสุทิน	สุวรรณบำรุง	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลทรายขาว
๔. นายชัยยุทธ	เส้นแดง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทรายขาว เขต ๑
๕. นายเจ๊ะเส้น	ปูเงิน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทรายขาว เขต ๑
๖. นายชูเกียรติ	ห้วยลึก	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทรายขาว เขต ๑
๗. นางกัลยา	ใจแน่น	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทรายขาว เขต ๑
๘. นายสายันท์	จันทร์เต็ม	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทรายขาว เขต ๒
๙. นายกำชัย	หัวแหลม	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทรายขาว เขต ๒
๑๐. นายมูญาเฮด	ทุ่งยอ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทรายขาว เขต ๒
๑๑. นายเกษม	พันธ์เพชร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทรายขาว เขต ๒
๑๒. นายร้ออาด	ตาเต็ง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทรายขาว เขต ๒
๑๓. นายรุชิต	หนูน้อย	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทรายขาว เขต ๒

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสมรัก	ทองรัตน์	นายกเทศมนตรีตำบลทรายขาว
๒. นายวิชาญ	พลูหนัง	รองนายกเทศมนตรีตำบลทรายขาว
๓. นายล้ำอด	หัวแหลม	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลทรายขาว
๔. นายสนธยา	ดำนิล	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลทรายขาว
๖. นายสรรเพชญ	เจ็ยจู	ผู้อำนวยการกองช่าง
๗. นางสาวนงค์ลักษณ์	แสงขาว	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
๘. นางสาววิภาวรรณ	สุขปานแก้ว	นักจัดการงานทั่วไป

ผู้ไม่มาประชุม - คน

เริ่มประชุม

เวลา ๑๓.๓๐ น.

นายสุทิน สุวรรณบำรุง
(เลขานุการสภา)

วันนี้เป็นวันประชุมสภาฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ วันพุธ ที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ตามระเบียบวาระการประชุมที่ได้กำหนดไว้ ตรวจสอบรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมเห็นว่าสมาชิกสภาเกินกว่ากึ่งหนึ่ง ขอเชิญท่านประธานสภาฯ กล่าวเปิดประชุมครับ

นายพีระ ชูมาก
(ประธานสภา)

สวัสดีท่านสมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารรวมถึงหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน วันนี้เป็นวันประชุมสภาเทศบาลตำบลทรายขาว สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ วันพุธ ที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และเมื่อสมาชิกสภาฯ ครบองค์ประชุมแล้ว ผมจึงขอเปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลทรายขาว สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ ครับ

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายพีระ ชูมาก
(ประธานสภา)

๑. ขอให้สมาชิกสภาทุกท่าน ดูแลรักษาสุขภาพด้วยครับ เพราะตอนนี้ประชาชนในตำบลทรายขาวติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) จำนวนมากแล้ว และขอให้สมาชิกสภาทุกท่านช่วยตรวจสอบดูแลสถานที่กักตัวของประชาชนในพื้นที่ด้วยครับ

๒. การประชาสัมพันธ์การชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้แก่ประชาชนทราบ โดยขอให้ นายสุทิน สุวรรณบำรุง ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล ขอให้ชี้แจงรายละเอียดการชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างครับ

นายสุทิน สุวรรณบำรุง
(เลขานุการสภา)

ผมขอชี้แจงรายละเอียดเบื้องต้นครับ การชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประจำปี ๒๕๖๕ โดยเจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้ของเทศบาลฯ ได้แจ้งการประเมินเพื่อเสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างแล้ว ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ ครับ หากประชาชนท่านใดมีข้อสงสัยสามารถติดต่อเจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้ของเทศบาลฯ ได้เลยครับ

๓. ขอแจ้งงานบุญของมารดา นายชัยยุทธ เส้นแดง สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๑ ในวันศุกร์ ที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ มัสยิดบ้านห้วยลึกครับ

ที่ประชุม

-รับทราบ-

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลทรายขาวสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ (ครั้งที่ ๒) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ วันจันทร์ ที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ (๘ หน้า)

นายเจี๊ยะเงิน ปูเงิน
(ประธานคณะกรรมการ)

ชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯ ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภา เห็นว่ารายงานการประชุมสภา ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบวาระการประชุมที่ได้กำหนดไว้ครับ

นายพีระ ชูมาก
(ประธานสภาฯ)

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะแก้ไขเปลี่ยนแปลงถ้อยคำรายงานการประชุมสภาเพิ่มเติมหรือไม่ครับ

ที่ประชุม

-ไม่มี-

นายพีระ ชูมาก
(ประธานสภาฯ)

ขอมติที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมาครับ

มติที่ประชุม

มีมติ	รับรอง	๑๑	เสียง
	ไม่รับรอง	๐	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอสภาฯ เพื่อพิจารณา

นายพีระ ชูมาก
(ประธานสภาฯ)

๓.๑ พิจารณาอนุมัติยุบ/เลิกศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดทรายขาว ตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๓.๔/ว ๒๗๖ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๔ ประกาศสำนักประธานและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น เรื่อง มาตรฐานขั้นตอนการรายงานการจัดตั้ง การรวม การยุบเลิก และการขยายชั้นเรียนในสถานศึกษา สังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙ และมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายละเอียดกฎหมาย การยุบ/เลิกศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดทรายขาวครับ

นายสุทิน สุวรรณบำรุง
(เลขานุการสภา)

ขออนุญาตชี้แจงรายละเอียดการยุบ/เลิกศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดทรายขาว ตามที่ วัดทรายขาว ได้ทำหนังสือขอความเห็นชอบในการยุบ/เลิกศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดทรายขาว ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ ที่ผ่านมานั้น กองการศึกษา เทศบาลตำบลทรายขาว จึงได้จัดทำเวทีประชาคม เพื่อสำรวจความต้องการของชุมชนในการยุบ/เลิกศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดทรายขาว ขึ้นในวันพฤหัสบดี ที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดทรายขาว ตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๓.๔/ว ๒๗๖ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๔ ประกาศสำนักประธานและพัฒนา การจัดการศึกษาท้องถิ่น เรื่อง มาตรฐานขั้นตอนการรายงานการจัดตั้ง การรวม การยุบเลิก และการขยายชั้นเรียนในสถานศึกษา สังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙ และมาตรฐานการดำเนินงาน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อขอเสนออนุมัติยุบ/เลิกศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดทรายขาว นั้น

ผลการจัดทำเวทีประชาคม ปรากฏว่า เวทีประชาคมส่วนใหญ่มีมติเห็นชอบในการยุบ/เลิก ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดทรายขาว และมอบภารกิจการบริหารจัดการทุกด้าน โดยเฉพาะด้านเด็กปฐมวัยและบุคลากรครูเพื่อไปสังกัดในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลทรายขาว ต่อไป และนำผลการทำประชาคมเสนอต่อผู้บริหาร เพื่อขอความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่น และรายงานให้กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ ต่อไป

นายพีระ ชูมาก
(ประธานสภา)

ขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอข้อคิดเห็นในการขอความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่นในการยุบ/เลิกศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดทรายขาว ครับ

ที่ประชุม

-ไม่เสนอข้อคิดเห็นใดๆ-

นายพีระ ชูมาก
(ประธานสภา)

หากสมาชิกสภาฯ ไม่เสนอข้อคิดเห็นใดๆ ผมขอมติที่ประชุมเพื่อให้ความเห็นชอบ ในการยุบ/เลิกศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดทรายขาว โปรดยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

มีมติ	เห็นชอบ	๑๑	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	๐	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง

นายพีระ ชูมาก
(ประธานสภาฯ)

๓.๒ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
๓.๒.๑ การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายใน
งบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน
หรือโอนไปตั้งเป็นรายจ่ายใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น
ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายละเอียดกฎหมายการโอนงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครับ

นายสุทิน สุวรรณบำรุง
(เลขานุการสภาฯ)

ขออนุญาตชี้แจงรายละเอียดและวิธีการตามกฎหมายครับ การโอนงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗
การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้
ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งเป็นรายจ่ายใหม่ ให้เป็นอำนาจ
อนุมัติของสภาท้องถิ่น

เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และมีความจำเป็นต้องจัดซื้อในปีงบประมาณปัจจุบัน
เพื่อใช้งานภายในสำนักงานเทศบาลตำบลทรายขาว จึงจำเป็นต้องโอนไปตั้ง
จ่ายรายการใหม่ ดังรายการต่อไปนี้ครับดังนี้

สำนักปลัด

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย
ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบประมาณตั้งไว้ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท
(สองล้านบาทถ้วน)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๑,๐๐๖,๗๒๐.๐๐	บาท
ขอโอนลด	๕๕,๐๐๐.๐๐	บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๙๕๑,๗๒๐.๐๐	บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. รายการ โต๊ะทำงาน มีรายการดังนี้

๑.๑ โต๊ะทำงานไม้ จำนวน ๑ ตัว จำนวน ๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานไม้ จำนวน ๑ ตัว ให้กับสำนักปลัด
ราคาตามท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑. มีขนาด ๑๔๐x๗๐x๗๖ ซม.

๒. โครงสร้าง MDF ปิดผิวพ่น เคลือบสีโต๊ะด้วยโพลียูรีเทน
มี ๓ ลีนชัก ล็อกได้

๓. หน้า TOP หนา ๒ นิ้ว วางทับด้วยแผ่นกระจกหนา ๘ มม.

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว
๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ- รายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โดยเป็นรายการไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่
ใช้ในสำนักงาน

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๐๐.๐๐ บาท
ขอโอนเพิ่ม	๘,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๘,๐๐๐.๐๐ บาท

๑.๒ โต๊ะทำงานไม้ จำนวน ๔ ตัวๆละ ๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๒๐,๐๐๐
บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานไม้ จำนวน ๔ ตัว ให้กับสำนักปลัด
ราคาตามท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

๑. มีขนาด ๑๒๐x๖๐x๗๕ ซม.

๒. หน้าโต๊ะเมลามีนพร้อมกระจกสีชาดำ

๓. มีแผ่นวางคีย์บอร์ดและลิ้นชักด้านข้าง

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว
๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ- รายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โดยเป็นรายการไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่
ใช้ในสำนักงาน

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๐๐.๐๐ บาท
ขอโอนเพิ่ม	๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. รายการ เก้าอี้ทำงาน มีรายการดังนี้

๒.๑ เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว ให้กับ
สำนักปลัด ราคาตามท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ๑. ทรงสูง ขนาด ๖๕x๗๕x๑๑๕-๑๒๔ ซม.
- ๒. เบาะนั่งทำด้วยพื่อคเกิดสปริง หุ้มด้วยฟองน้ำ ขาเหล็กชุบ

โครเมียม

- ๓. มีพนักพิง
- ๔. สามารถปรับระดับได้

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ- รายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โดยเป็นรายการไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ ใช้ในสำนักงาน

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๐๐.๐๐ บาท
ขอโอนเพิ่ม	๕,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๒ เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๔ ตัวๆละ ๓,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๔ ตัว ให้กับ สำนักปลัด ราคาตามท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ๑. ขนาด ๕๙x๖๘x๙๕ ซม.
- ๒. เบาะพองน้ำหุ้มหนัง มีล้อเลื่อน
- ๓. มีพนักพิง
- ๔. สามารถปรับระดับได้

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ- รายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โดยเป็นรายการไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ ใช้ในสำนักงาน

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๐๐.๐๐ บาท
ขอโอนเพิ่ม	๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. รายการ ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ๔ ฟุต จำนวน ๒ ตัวๆละ ๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจกจำนวน ๒ ตัว ให้กับ สำนักปลัด ราคาตามท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑. ขนาด ๑๑๘.๕x๕๐.๖x๘๗.๕ ซม.

๒. สีเทาสลับ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โดยเป็นรายการไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในสำนักงาน

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๐๐.๐๐	บาท
ขอโอนเพิ่ม	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท

กองการศึกษา

โอนลด

แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท รายจ่ายเงินเดือนข้าราชการหรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑,๕๑๓,๖๘๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสน หนึ่งหมื่นสามพันหกร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๑,๓๓๒,๐๖๐.๐๐	บาท
โอนลด	๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๑,๓๑๒,๐๖๐.๐๐	บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. รายการ โต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว จำนวน ๗,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว ให้กับกองการศึกษา ราคาตามท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

๑. มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐๗.๕x๖๗x๗๕.๓ ซม.

๒. มี ๔ ลื่นชัก กุญแจล็อคอัตโนมัติ

๓. หน้าโต๊ะกระจกใส หนา ๒ หุน

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โดยเป็นรายการไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในสำนักงาน

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๐๐.๐๐ บาท
ขอโอนเพิ่ม	๗,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๗,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. รายการ เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว จำนวน ๓,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว ให้กับกองการศึกษา
ราคาตามท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

๑. ผลิตจากหนังเทียม
๒. มีขนาดไม่น้อยกว่า (กว้างxยาวxสูง) ๕๔x๕๙x๙๕ ซม.
๓. มีพนักพิง
๔. สามารถปรับระดับได้

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว
๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โดยเป็นรายการไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่
ใช้ในสำนักงาน

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๐๐.๐๐ บาท
ขอโอนเพิ่ม	๓,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๓,๐๐๐.๐๐ บาท

โอนเพิ่ม

แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน
หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๓. รายการ เครื่องตัดหญ้า จำนวน ๑ ตัว จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า จำนวน ๑ ตัว ให้กับกองการศึกษา
ราคาตามท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

๑. เครื่องยนต์ ๒ จังหวะ
๒. กำลังเครื่องยนต์ ๔ แรงม้า
๓. ความเร็วใบตัด (รอบ/นาที) ไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐
๔. มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑,๗๐๕x๖๒๐x๔๓๐ มม. (ความยาวxความกว้างxความสูง)
๕. มีน้ำหนักไม่น้อยกว่า ๗.๐ กิโลกรัม
๖. ความจุถังน้ำมันเชื้อเพลิงไม่น้อยกว่า ๗ ลิตร
๗. มือจับรูปตัวยู
๘. ระบบหยุดการทำงานมีสวิตช์ดับเครื่อง

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ- รายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โดยเป็นรายการไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในสำนักงาน

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๐๐.๐๐	บาท
ขอโอนเพิ่ม	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท

นายพีระ ชูมาก
(ประธานสภาฯ)

สมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายสนับสนุนหรือคัดค้าน หรือไม่ครับ

ที่ประชุม

-ไม่มี-

นายพีระ ชูมาก
(ประธานสภาฯ)

หากไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายสนับสนุนหรือคัดค้าน ผมขอมติ ที่ประชุมสภาฯ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นควรอนุมัติพิจารณาโอนงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โปรดยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

มีมติ	อนุมัติ	๑๑	เสียง
	ไม่อนุมัติ	๐	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง

นายพีระ ชูมาก
(ประธานสภาฯ)

๓.๒.๒ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือ เปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ตามเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เทศบาลตำบลทรายขาว อำเภอคลองท่อม จังหวัดกระบี่ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ การจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ โดยใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ นั้น ต่อมาได้มี ประกาศใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ทำให้คุณลักษณะเครื่อง คอมพิวเตอร์เปลี่ยนแปลงไป และมีคำชี้แจงบางรายการผิดพลาด

ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายละเอียดกฎหมายการแก้ไขเปลี่ยนแปลง
คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครับ

นายสุทิน สุวรรณบำรุง
(เลขานุการสภาฯ)

ขออนุญาตชี้แจงรายละเอียดและวิธีการตามกฎหมายครับ การแก้ไข
เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
งบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือ
เปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ดังรายการ
ต่อไปนี้

สำนักปลัด

รายการ การจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน
จำนวน ๔ เครื่อง งบประมาณ ๖๘,๐๐๐ บาท

คำชี้แจงเดิม

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน
ประมวลผล จำนวน ๔ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core)
โดย มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย

๒) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory
รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

๓) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า
๔ GB

๔) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑
TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑
หน่วย

๕) มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก
(External) จำนวน ๑ หน่วย

๖) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ
๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๗) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓
ช่อง

๘) มีแป้นพิมพ์และเมาส์

๙) มีจอแสดงภายในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ
FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)

๑๐) สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE๘๐๒.๑๑b,g,n,ac) และ Bluetooth

คำชี้แจงใหม่

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน
จำนวน ๔ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) และ ๔ แกนเสมือน (๔ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย

๒) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

๓) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

๔) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

๕) มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย

๖) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๗) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

๘) มีแป้นพิมพ์และเมาส์

๙) มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)

๑๐) สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

กองช่าง

รายการ การจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน
จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๗,๐๐๐ บาท

คำชี้แจงเดิม

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน
ประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- ๒) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- ๓) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- ๔) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- ๕) มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย
- ๖) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- ๗) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- ๘) มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- ๙) มีจอแสดงภายในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
- ๑๐) สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE๘๐๒.๑๑b,g,n,ac) และ Bluetooth

คำชี้แจงใหม่

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน
จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) และ ๔ แกนเสมือน (๔ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- ๒) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- ๓) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

๔) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

๕) มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย

๖) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๗) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

๘) มีแป้นพิมพ์และเมาส์

๙) มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)

๑๐) สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

กองการศึกษา

รายการ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณ ๓๔,๐๐๐ บาท

คำชี้แจงเดิม

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย

๒) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

๓) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

๔) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

๕) มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย

๖) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- ๗) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- ๘) มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- ๙) มีจอแสดงภายในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
- ๑๐) สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE๘๐๒.๑๑b,g,n,ac) และ Bluetooth

คำชี้แจงใหม่

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน
จำนวน ๒ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) และ ๔ แกนเสมือน (๔ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- ๒) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- ๓) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- ๔) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- ๕) มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย
- ๖) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- ๗) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- ๘) มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- ๙) มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
- ๑๐) สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

นายพีระ ชูมาก
(ประธานสภา)

มีสมาชิกสภา ท่านใดจะอภิปรายสนับสนุนหรือคัดค้าน หรือไม่ครับ

ที่ประชุม

-ไม่มี-

นายพีระ ชูมาก
(ประธานสภา)

หากไม่มีสมาชิกสภา ท่านใดจะอภิปรายสนับสนุนหรือคัดค้าน ผมขอมติ
ที่ประชุมสภา มีสมาชิกสภา ท่านใดเห็นควรอนุมัติพิจารณา การแก้ไข
เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
โปรดยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

มีมติ	อนุมัติ	๑๑	เสียง
	ไม่อนุมัติ	๐	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง

นายพีระ ชูมาก
(ประธานสภา)

๓.๓ พิจารณาอนุมัติเงินทุนสำรองเงินสะสมเกินร้อยละสิบห้าของ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๔,๑๗๙,๑๐๐ บาท
(สี่ล้านหนึ่งแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายละเอียดกฎหมายการพิจารณาอนุมัติ
เงินทุนสำรองเงินสะสมเกินร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๔,๑๗๙,๑๐๐ บาท (สี่ล้านหนึ่งแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันหนึ่ง
ร้อยบาทถ้วน) ครับ

นายสุทิน สุวรรณบำรุง
(เลขานุการสภาฯ)

ขออนุญาตชี้แจงรายละเอียดและวิธีการตามกฎหมายครับ การพิจารณา
อนุมัติเงินทุนสำรองเงินสะสมเกินร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๔,๑๗๙,๑๐๐ บาท (สี่ล้านหนึ่งแสนเจ็ด
หมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิก
จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘๗ (๒)
กรณีที่ปีใด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมียอดเงินทุนสำรองเงินสะสมเกินร้อย
ละสิบห้า ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น หากมีความจำเป็นองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นอาจนำเงินทุนสำรอง เงินสะสมเฉพาะในส่วนที่เกินไปใช้
จ่ายได้ภายใต้เงื่อนไข ข้อ ๘๙ (๑) โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น เพื่อ
ดำเนินการในการดำเนินการบริการชุมชน และสังคมและแก้ไขบำบัดความ
เดือดร้อนของประชาชน ข้อ ๘๙ (๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจ

หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกี่ยวกับ ด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนด

โดยเทศบาลตำบลทรายขาวมีทุนสำรองสะสม ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ จำนวน ๑๖,๐๖๗,๕๕๑.๕๗ บาท (สิบหกล้านหกหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยห้าสิบเอ็ดบาทห้าสิบบาทห้าสตางค์) หักสิบห้าเปอร์เซ็นต์ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ เป็นเงิน ๑๐,๔๙๔,๔๑๒.๕๐ บาท (สิบล้านสี่แสนเก้าหมื่นสี่พัน สี่ร้อยสิบสองบาทห้าสิบบาทห้าสตางค์) คงเหลือจ่ายได้ ๕,๕๗๓,๑๓๙.๐๗ บาท (ห้าล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นสามพันหนึ่งร้อยสามสิบบาทห้าสตางค์) แต่เทศบาลฯ ขอใช้เงินทุนสำรองเพียง จำนวน ๔,๑๗๙,๑๐๐ บาท (สี่ล้านหนึ่งแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

โดยแยกเป็นโครงการดังนี้

๑. โครงการปรับปรุงระบบประปา(เพิ่มเติม) ซอยอุดมสุข โดยวางท่อ HDPE (PIPE) ขนาด Ø ๒ นิ้ว ชั้น PN ๘ ระยะทางไม่น้อยกว่า ๑๑๐ เมตร หมู่ที่ ๒ บ้านทรายขาว ตำบลทรายขาว อำเภอคลองท่อม จังหวัดกระบี่ (ตามรายละเอียดแบบแปลนหรือรายการประมาณราคา เทศบาลตำบลทรายขาว กำหนด) งบประมาณตั้งไว้ ๒๑,๖๐๐ บาท (สองหมื่นหนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน)

๒. โครงการปรับปรุงระบบประปา(เพิ่มเติม) ซอยหลังโรงพัก โดยวางท่อ HDPE (PIPE) ขนาด Ø ๒ นิ้ว ชั้น PN ๘ ระยะทางไม่น้อยกว่า ๓๕๐ เมตร หมู่ที่ ๒ บ้านทรายขาว ตำบลทรายขาว อำเภอคลองท่อม จังหวัดกระบี่ (ตามรายละเอียดแบบแปลนหรือรายการประมาณราคา เทศบาลตำบลทรายขาวกำหนด) งบประมาณตั้งไว้ ๕๙,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

๓. โครงการปรับปรุงระบบประปา(เพิ่มเติม) ซอยชลประทาน โดยวางท่อ HDPE (PIPE) ขนาด Ø ๒ นิ้ว ชั้น PN ๘ ระยะทางไม่น้อยกว่า ๙๐๐ เมตร หมู่ที่ ๒ บ้านทรายขาว ตำบลทรายขาว อำเภอคลองท่อม จังหวัดกระบี่ (ตามรายละเอียดแบบแปลนหรือรายการประมาณราคา เทศบาลตำบลทรายขาว กำหนด) งบประมาณตั้งไว้ ๑๕๖,๕๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๔. โครงการปรับปรุงระบบประปา(เพิ่มเติม) ซอยหน้ากุโบร์ โดยวางท่อ HDPE (PIPE) ขนาด Ø ๒ นิ้ว ชั้น PN ๘ ระยะทางไม่น้อยกว่า ๓๗๐ เมตร หมู่ที่ ๔ บ้านบ่อมะม่วง ตำบลทรายขาว อำเภอคลองท่อม จังหวัดกระบี่ (ตามรายละเอียดแบบแปลนหรือรายการประมาณราคา เทศบาลตำบลทรายขาว กำหนด) งบประมาณตั้งไว้ ๖๑,๑๐๐ บาท (หกหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

๕. โครงการปรับปรุงระบบประปา(เพิ่มเติม) ซอยชุมชนคลองทรายขาว ✓
โดยวางท่อ HDPE (PIPE) ขนาด Ø ๒ นิ้ว ชั้น PN ๘ ระยะทางไม่น้อยกว่า
๑,๐๖๐ เมตร หมู่ที่ ๔ บ้านบ่อมะม่วง ตำบลทรายขาว อำเภอคลองท่อม
จังหวัดกระบี่ (ตามรายละเอียดแบบแปลนหรือรายการประมาณราคา
ที่เทศบาลตำบลทรายขาวกำหนด) งบประมาณตั้งไว้ ๑๗๘,๑๐๐ บาท (หนึ่งแสน
เจ็ดหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

๖. โครงการปรับปรุงระบบประปา(เพิ่มเติม) ซอยหัวหิน โดยวางท่อ HDPE
(PIPE) ขนาด Ø ๒ นิ้ว ชั้น PN ๘ ระยะทางไม่น้อยกว่า ๓๐๐ เมตร หมู่ที่ ๕
บ้านทุ่งคา ตำบลทรายขาว อำเภอคลองท่อม จังหวัดกระบี่ (ตามรายละเอียด
แบบแปลนหรือรายการประมาณราคา
ที่เทศบาลตำบลทรายขาวกำหนด) งบประมาณตั้งไว้ ๕๑,๙๐๐ บาท (ห้าหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

๗. โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำแบบฝาดปิดเหล็กตะแกรงภายในหมู่ที่ ๕
บ้านทุ่งคา ตำบลทรายขาว อำเภอคลองท่อม จังหวัดกระบี่ โดยก่อสร้าง
คูระบายน้ำแบบฝาดปิดเหล็กตะแกรง สายมัสยิด - ท่าเรือ (เพิ่มเติม) ระยะทาง
๑๒๕ เมตร กว้าง ๐.๖๐ เมตร ลึก ๐.๖๕ เมตร (ตามรายละเอียดแบบแปลน
หรือรายการประมาณราคา
ที่เทศบาลตำบลทรายขาวกำหนด) งบประมาณตั้งไว้ ๔๘๐,๗๐๐ บาท (สี่แสนแปดหมื่นเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

๘. โครงการขุดเจาะบ่อบาดาล ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๖ นิ้ว ลึกไม่น้อยกว่า
๔๐ ถึง ๑๕๐ เมตร หรือได้ปริมาณน้ำไม่น้อยกว่า ๕ ลบ.ม./ชม. หมู่ที่ ๓
บ้านห้วยพลูหนัง (ซอยในบ้าน) ตำบลทรายขาว อำเภอคลองท่อม จังหวัดกระบี่
(ตามรายละเอียดแบบแปลนหรือรายการประมาณราคา
ที่เทศบาลตำบลทรายขาวกำหนด) งบประมาณตั้งไว้ ๓๕๑,๗๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

๙. โครงการจ้างเหมาเคลื่อนย้ายถังกรองสนิมเหล็กจากซอยมัสยิด-นาห้วย
ไปยังซอยคลองขนาน หมู่ที่ ๑ บ้านห้วยลึก ตำบลทรายขาว อำเภอคลองท่อม
จังหวัดกระบี่ (ตามรายละเอียดแบบแปลนหรือรายการประมาณราคา
ที่เทศบาลตำบลทรายขาวกำหนด) งบประมาณตั้งไว้ ๑๒,๘๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๑๐. โครงการติดตั้งถังกรองสนิมเหล็ก ขนาด ๕๐ กล./นาที่ หมู่ที่ ๓
บ้านห้วยพลูหนัง (ซอยโคกแคร์) ตำบลทรายขาว อำเภอคลองท่อม จังหวัด
กระบี่ (ตามรายละเอียดแบบแปลนหรือรายการประมาณราคา
ที่เทศบาลตำบลทรายขาวกำหนด) งบประมาณตั้งไว้ ๗๕,๗๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

๑๑. โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในตำบลทรายขาว หมู่ที่ ๗
บ้านพรุพี สายแสงตะวัน ,สายชัยรัก ,สายสมหวัง ,สายโรงพระ ตำบลทรายขาว
อำเภอคลองท่อม จังหวัดกระบี่ (ตามรายละเอียดแบบแปลนหรือรายการ

ประมาณราคาพิเศษบาลตำบลทรายขาวกำหนด) งบประมาณตั้งไว้ ๔๙๗,๘๐๐ บาท (สี่แสนเก้าหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

๑๒. โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในตำบลทรายขาว หมู่ที่ ๒ บ้านทรายขาว สายท้ายนา , สายหลังวัด , สายบ้านนารม , สายบ้านสุดำ ตำบลทรายขาว อำเภอคลองท่อม จังหวัดกระบี่ (ตามรายละเอียดแบบแปลนหรือรายการประมาณราคาพิเศษบาลตำบลทรายขาวกำหนด) งบประมาณตั้งไว้ ๔๙๔,๘๐๐ บาท (สี่แสนเก้าหมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน)

๑๓. โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในตำบลทรายขาว หมู่ที่ ๑ บ้านห้วยลึก สายท่าเรือ , สายห้วยลึก-ท้ายพรุ , สายสปก.๒ , สายห้วยต้นปรีด ตำบลทรายขาว อำเภอคลองท่อม จังหวัดกระบี่ (ตามรายละเอียดแบบแปลนหรือรายการประมาณราคาพิเศษบาลตำบลทรายขาวกำหนด) งบประมาณตั้งไว้ ๓๕๖,๖๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นหกพันหกร้อยบาทถ้วน)

๑๔. โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในตำบลทรายขาว หมู่ที่ ๓ บ้านห้วยพลูหนัง สายทรายขาวใต้-ห้วยไม้ยี่ , สายทุ่งสามสร้าง ซอย ๑ , สายท่าคลอง ตำบลทรายขาว อำเภอคลองท่อม จังหวัดกระบี่ (ตามรายละเอียดแบบแปลนหรือรายการประมาณราคาพิเศษบาลตำบลทรายขาวกำหนด) งบประมาณตั้งไว้ ๔๘๖,๕๐๐ บาท (สี่แสนแปดหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๑๕. โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในตำบลทรายขาว หมู่ที่ ๔ บ้านบ่อมะม่วง สายมัสยิด-หัวแหลม , สายมัสยิดบ้านดิน , สายทุ่งนอก ตำบลทรายขาว อำเภอคลองท่อม จังหวัดกระบี่ (ตามรายละเอียดแบบแปลนหรือรายการประมาณราคาพิเศษบาลตำบลทรายขาวกำหนด) งบประมาณตั้งไว้ ๔๕๖,๒๐๐ บาท (สี่แสนห้าหมื่นหกพันสองร้อยบาทถ้วน)

๑๖. โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในตำบลทรายขาว หมู่ที่ ๕ บ้านทุ่งคา สายทุ่งคา-คลองพรุพี ตำบลทรายขาว อำเภอคลองท่อม จังหวัดกระบี่ (ตามรายละเอียดแบบแปลนหรือรายการประมาณราคาพิเศษบาลตำบลทรายขาวกำหนด) งบประมาณตั้งไว้ ๑๓๓,๓๐๐ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นสามพันสามร้อยบาทถ้วน)

๑๗. โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในตำบลทรายขาว หมู่ที่ ๖ บ้านทุ่งล่อ สายมัสยิดทุ่งล่อ , สายห้วยไม้ยี่-ทรายขาวใต้ ตำบลทรายขาว อำเภอคลองท่อม จังหวัดกระบี่ (ตามรายละเอียดแบบแปลนหรือรายการประมาณราคาพิเศษบาลตำบลทรายขาวกำหนด) งบประมาณตั้งไว้ ๓๐๔,๗๐๐ บาท (สามแสนสี่พันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

นายพีระ ชูมาก
(ประธานสภา)

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายสนับสนุนหรือคัดค้าน หรือไม่ครับ

ที่ประชุม

-ไม่มี-

นายพีระ ชูมาก
(ประธานสภา)

หากไม่มีสมาชิกสภา ท่านใดจะอภิปรายสนับสนุนหรือคัดค้าน ผมขอมติ
ที่ประชุมสภา มีสมาชิกสภา ท่านใดเห็นควรพิจารณาอนุมัติเงินทุนสำรอง
เงินสะสมเกินร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
โปรดยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

มีมติ	อนุมัติ	๑๑	เสียง
	ไม่อนุมัติ	๐	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

นายพีระ ชูมาก
(ประธานสภา)

มีสมาชิกสภา ท่านใดมีอะไรจะอภิปรายหรือจะเสนอบ้างครับ

ที่ประชุม

-ไม่มี-

นายพีระ ชูมาก
(ประธานสภา)

มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายหรือเสนอในวาระอื่นๆอีกหรือไม่ครับ
ถ้าไม่มีผมขอปิดการประชุมครับ

นายพีระ ชูมาก
(ประธานสภา)

ขอปิดการประชุม

ปิดการประชุม

เวลา ๑๕.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



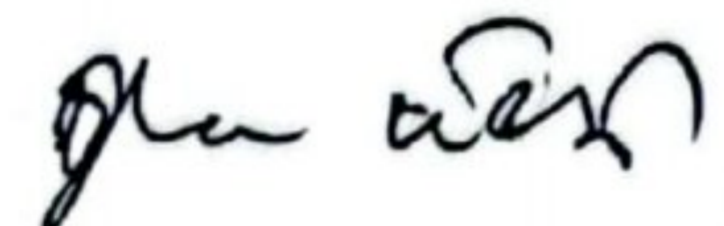
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม


(นายสุทิน สุวรรณบำรุง)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลทรายขาว .


คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลทรายขาว ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลทรายขาว สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันจันทร์ ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ และขอรับรองว่าถูกต้องตามการดำเนินการประชุมดังกล่าวทุกประการ

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ
(นายเจ๊ะเส็น ปูเงิน)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทรายขาว

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายชูเกียรติ ห้วยลึก)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทรายขาว

(ลงชื่อ)  กรรมการและเลขานุการ
(นายเกษม พันธุ์เพชร)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทรายขาว

สภาเทศบาลตำบลทรายขาว รับรองรายงานการประชุมในการประชุมสภาเทศบาล สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่

(ลงชื่อ) 
(นายพีระ ชูมาก)
ประธานสภาเทศบาลตำบลทรายขาว