



รายงานขอซื้อ / จ้างโดยวิธีตกลงราคาของเทศบาลตำบล

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลทรายขาว

ด้วยเทศบาลตำบลทรายขาว จะดำเนินการจัดซื้อ / จ้างจ้าง โดยวิธีตกลงราคา อาศัยอำนาจตามความแห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยงานการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2539 (ฉบับที่ 3-5) พ.ศ. 2541 (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2543 (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2545 (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2547 (ฉบับที่ 9) พ.ศ. 2553 (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2558 ข้อ 13 ข้อ 22 ข้อ 32 ข้อ 57 และเพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความรวดเร็ว คล่องตัวมากยิ่งขึ้นและสอดคล้องกับมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจในระยะสั้นตามนโยบายรัฐบาลจึงเห็นควรดำเนินการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท. 0808.2/ว5347 ลงวันที่ 20 กันยายน 2559 เรื่อง การขยายระยะเวลากำหนดวงเงินวิธีการจัดหาพัสดุ โดยยกเว้นระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยงานการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว6046 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2558 เรื่อง การยกเว้นระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยงานการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 และแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 1 (1) การจัดซื้อหรือการจ้างโดยวิธีตกลงราคาได้แก่การจัดซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีราคาไม่เกิน 500,000.-บาท โดยมีรายละเอียดการจัดจ้างดังนี้

1. พืชที่จะซื้อหรืองานที่จะจ้างจ้าง มีรายละเอียดโดยสรุปดังนี้ โครงการก่อสร้างถนน คลส.สายอุโบว์-ทับควาย หมู่ที่ 2 บ้านทรายขาว ตำบลทรายขาว อำเภอคลองท่อม จังหวัดกระบี่ มีวงจรรกว้าง 4 เมตร ระยะทาง 210 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 840 ตารางเมตร (ตามรายละเอียดแบบแปลนหรือรายการประมาณราคา ที่ ทด.ทรายขาว กำหนด) ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2560 เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ (เงินเหลือจ่าย) หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค แผนงาน เศรษฐกิจชุมชน งาน ไฟฟ้าถนน

2. เหตุผลและความจำเป็นในการจัดซื้อ / จ้างจ้าง ดังนี้ เนื่องจากประชาชนในพื้นที่ได้รับความเดือดร้อนเกี่ยวกับการสัญจรไป-มา และการขนย้ายสินค้าทางการเกษตรและอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนในการใช้ถนนสายดังกล่าว

3. ( / ) ราคามาตรฐานคือ.....498,000.-.....บาท

( ) ราคาที่เคยซื้อ/จ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา 2 ปี งบประมาณคือ .....บาท

4. วงเงินตั้งไว้เพื่อจัดซื้อ / จ้างจ้างในครั้งนี้อยู่จำนวน 498,000.- บาท

( / ) เงินงบประมาณ ( ) เงินนอกงบประมาณ ( ) เงินสะสม

( ) เงินช่วยเหลือ ( ) เงินอุดหนุน ( ) เงินอื่น ๆ .....

5. ต้องการพัสดุที่จัดซื้อ/จ้างจ้างครั้งนี้ ภายใน (นับแต่วันที่เสนอรายงานนี้)

( / ) 70 วัน ( ) เดือน ( ) ปี ( ) อื่น ๆ

6. วิธีที่จะจัดซื้อ/จ้าง โดยวิธีตกลงราคา ตามหนังสือที่อ้างถึงดังกล่าวข้างต้น

7. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา


7.1 คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อ/จ้าง ครั้งนี้ มีดังนี้

ขอแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการดำเนินการตามความแห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยงานการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2539 (ฉบับที่ 3-5) พ.ศ. 2541 (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2543 (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2545 (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2547 (ฉบับที่ 9) พ.ศ. 2553 (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2558 ข้อ 27 (7) คณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง ตามคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้

7.2 เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบตามนัย ข้อ 20 แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยงานการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2539 (ฉบับที่ 3-5) พ.ศ. 2541 (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2543 (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2545 (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2547 (ฉบับที่ 9) พ.ศ. 2553 (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2558

7.3 เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการให้ทำ ( ) สัญญาซื้อขาย ( ) ใบสั่งซื้อ  
( / ) สัญญาจ้าง ( ) บันทึกตกลงการจ้าง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)..........เจ้าหน้าที่พัสดุผู้รายงาน  
(นางสาวสุสติ ธรรมวนิช)

วันที่ 24 เดือน มกราคม พ.ศ. 2560

ความเห็นของหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุและปลัดเทศบาลตำบล


ตรวจสอบแล้วมีเงินเพียงพอในการดำเนินการตามที่ได้เสนอรายงานขอจ้าง ในวงเงิน 498,000.-บาท

(ลงชื่อ)..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ (ลงชื่อ)..........ปลัดเทศบาล  
(นางสาวสุสติ ธรรมวนิช) (นายสุทิน สุวรรณบำรุง)

พิจารณา

( ) เห็นชอบ

( ) ไม่เห็นชอบ

(ลงชื่อ)..........ผู้สั่งจ้าง

(นายสุทิน สุวรรณบำรุง)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลทรายขาว

วันที่ 24 เดือน มกราคม พ.ศ. 2560

