



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลทรายขาว อำเภอคลองท่อม จังหวัดกระบี่

ที่ กบ ๕๓๒๐๑/๒๑๕

วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลทรายขาว

เรื่องเดิม

๑. คำสั่งเทศบาลตำบลทรายขาว ที่ ๑๕๔๘/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การแต่งตั้งให้รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล แต่งตั้งให้ นางกัญญา สุกทอง ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาการแทนหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ลำดับที่ ๑ นั้น

๒. ข้อตกลงการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ราย นางกัญญา สุกทอง สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๑) ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ซึ่งในข้อตกลงการประเมินด้านผลสัมฤทธิ์ของงานกำหนด ให้มีการประเมินการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานและกำหนดตัวชี้วัด หรือหลักฐานบ่งชี้ความสำเร็จของงานอย่างเป็นรูปธรรม ตามรูปแบบที่ ก.อบต.จังหวัดกระบี่กำหนดนั้น

ข้อเท็จจริง

ข้าพเจ้า ได้ดำเนินการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานร้องเรียน/ร้องทุกข์ ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของสำนักปลัดเทศบาล เพื่ออำนวยความสะดวกให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดเทศบาลตำบลทรายขาว ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน การเผยแพร่ให้ประชาชนทราบถึงขั้นตอน ระยะเวลา รายละเอียดของการดำเนินงานในทางดังกล่าวแล้ว และใช้ประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ ในส่วนที่กำหนดเป็นเกณฑ์การประเมินการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน นั้น

ระเบียบ/ข้อกำหนด/หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕๐ วรรคท้าย การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยกรนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของหน่วยงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

๒. พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.

๒๕๕๘

๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

๑. เห็นควรแจ้งเวียนให้ทุกสำนัก/กอง ทราบ

๒. เห็นควรประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์หลักของเทศบาลตำบลทรายขาว

๓. เห็นควรให้งานเจ้าหน้าที่รวบรวมจัดแฟ้มรวบรวมในหัวข้อ องค์ความรู้ขององค์กร

เพื่อใช้ประกอบการตรวจประเมิน LPA หรือเพื่อการอื่นที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา รายละเอียดตามเอกสารที่เสนอมาพร้อมบันทึกนี้ หากเห็นชอบ/อนุมัติให้เผยแพร่จักได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



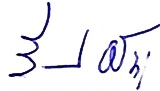
(นางกัญญา สุขทอง)

รองปลัดเทศบาลตำบลทรายขาว

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลทรายขาว

เห็นชอบ/อนุมัติ

(ลงชื่อ)



(นางสาวรัตนา ผลเงาะ)

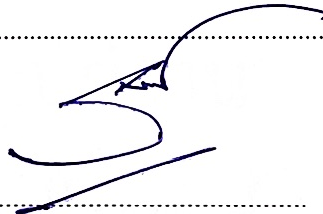
ปลัดเทศบาลตำบลทรายขาว

ความเห็น/คำสั่งของนายกเทศมนตรีตำบลทรายขาว

เห็นชอบ/อนุมัติ ดำเนินการตามเสนอ

ไม่เห็นชอบ/ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)



(นายสมรัก ทองรัตน์)

นายกเทศมนตรีตำบลทรายขาว

หมายเหตุ เอกสารนี้เป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อความที่ กบ ๕๓๒๐๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
เรื่อง ขออนุมัติจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์